

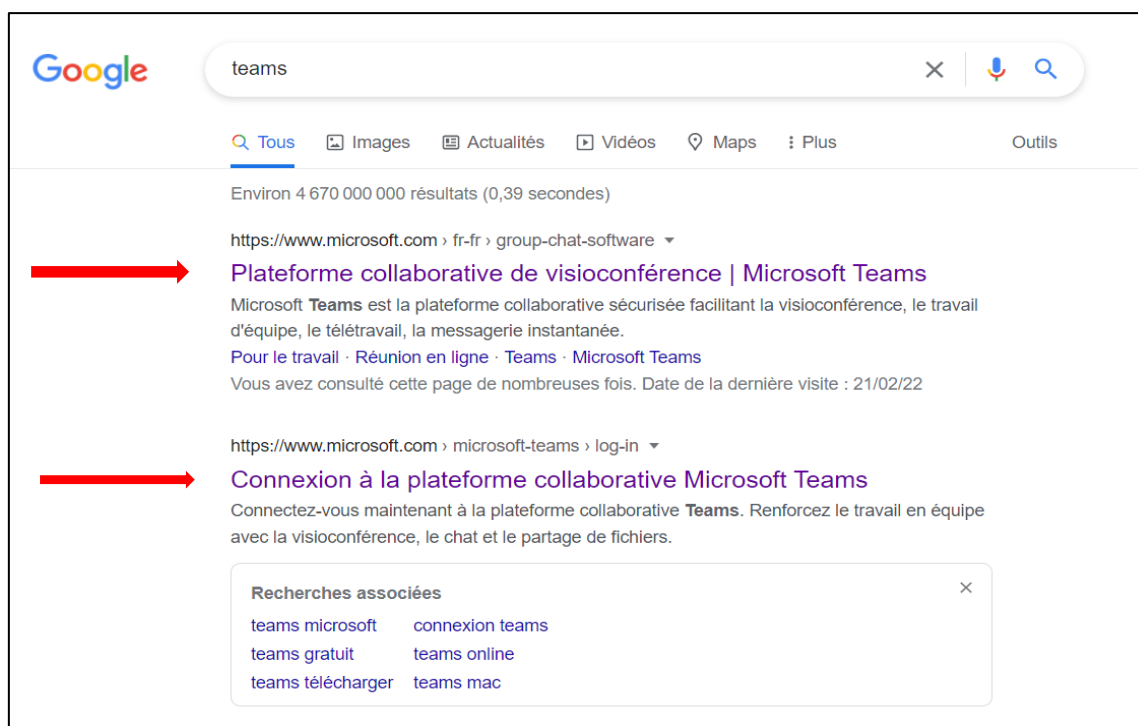
Comment accéder à son compte Teams en ligne ?

Vous êtes formateur/formatrice

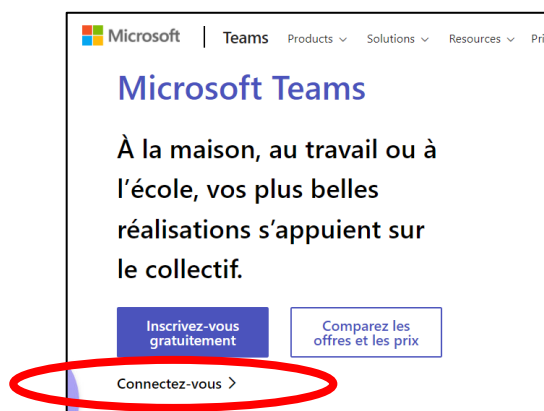
et avez un compte invité·e par le GRETA Nord Isère

Pré requis :

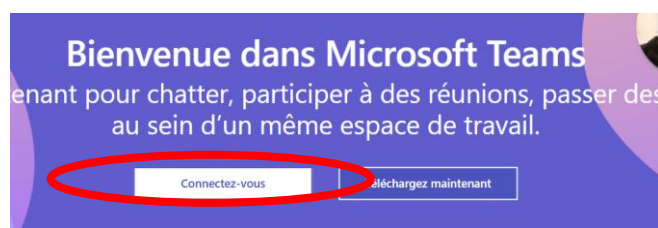
- Vous êtes déconnecté de TEAMS.
 - Vous allez travailler avec la version en ligne de TEAMS (donc via un navigateur, et non pas via l'application installée sur l'ordinateur), pour assister par exemple à une classe virtuelle.
1. Lancer votre navigateur (Chrome, Edge ou Mozilla Firefox). Vous pouvez travailler dans un onglet de navigation privée si vous craignez des conflits de comptes MICROSOFT (voir Tutoriel 3 – Ouvrir TEAMS dans un onglet de Navigation privée)
 2. Taper le mot-clé *TEAMS*. Choisir l'une des propositions ci-dessous :



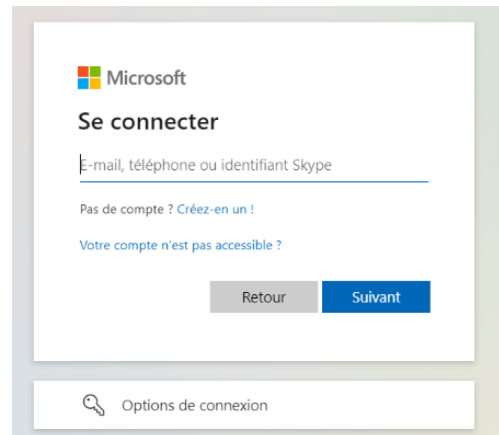
Puis sur [Connectez-vous](#)



OU



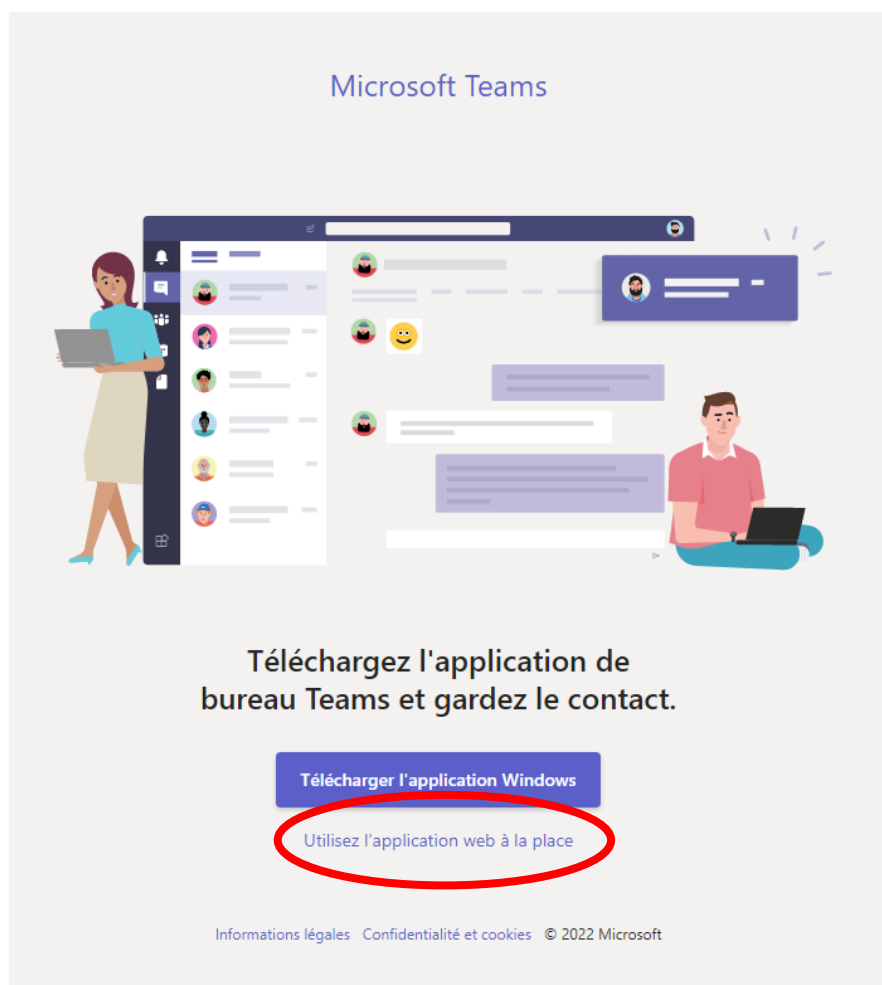
3. Choisir l'adresse mail ou la renseigner si nécessaire, cliquer sur **Suivant** puis saisir le mot de passe.



The image shows the Microsoft login interface. At the top is the Microsoft logo. Below it is the heading 'Se connecter'. There is a text input field labeled 'E-mail, téléphone ou identifiant Skype'. Below the field are two links: 'Pas de compte ? Créez-en un !' and 'Votre compte n'est pas accessible ?'. At the bottom of the main area are two buttons: 'Retour' and 'Suivant'. Below this is a section titled 'Options de connexion' with a magnifying glass icon.

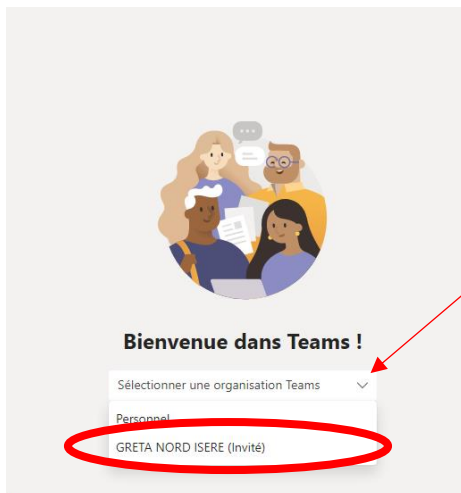
4. L'application TEAMS en ligne s'ouvre dans un onglet de votre navigateur.

Choisir « Ouvrir l'application Web à la place »



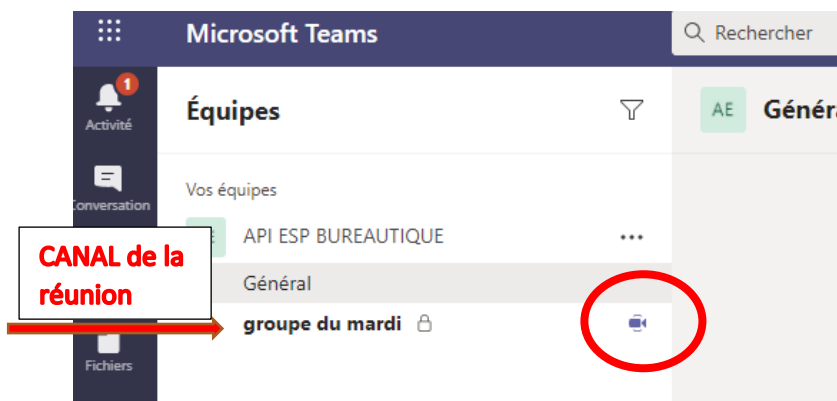
5. Sélectionner l'organisation TEAMS : *GRETA NORD ISERE (Invité)*

puis cliquer sur [Continuer](#)

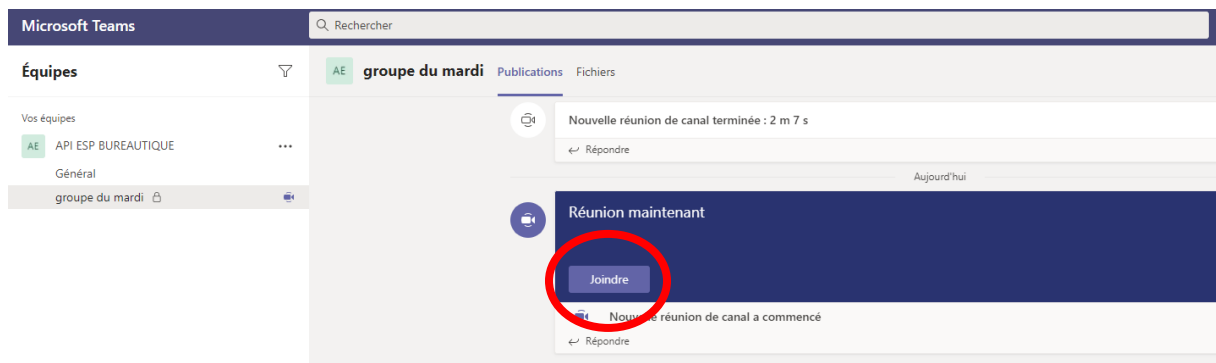


6. La fenêtre de Microsoft TEAMS s'ouvre avec l'équipe à laquelle vous êtes inscrit.e.

- Si vous devez assister à une Classe virtuelle, vous constaterez qu'à côté du nom du canal où la réunion a débuté, une caméra est affichée.

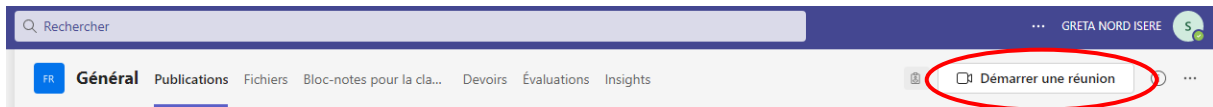


Cliquer sur le canal de la réunion (ici **groupe du mardi**) et cliquer sur [Joindre](#) dans le rectangle violet.



Vous avez rejoint la réunion, félicitations !

- Si vous devez lancer une Classe virtuelle, cliquer sur le nom du canal où vous souhaitez lancer la réunion. Dans l'onglet PUBLICATIONS (affiché par défaut), en haut à droite, cliquez sur Démarrer une réunion.



Vos stagiaires pourront vous rejoindre comme mentionné ci-dessus.

Sans adresse académique, vous n'aurez pas la possibilité de paramétrer la réunion, ni d'éditer un état de présence. Pensez donc à leur demander d'écrire Prénom-Présent dans le CHAT de la réunion par exemple pour que la traçabilité soit effective dans la conversation de la réunion.

Une fois la réunion terminée, n'oubliez pas de vous déconnecter en cliquant en haut à droite de la fenêtre TEAMS, sur le rond avec votre initiale.