



Gestion des frais de déplacement

Guide utilisateur

Portail Agent / GFD

Mes frais

Guide utilisateur

Portail Agent / GFD



Je consulte l'avancement d'un frais

Depuis le menu :

Frais en cours
ou
Remboursements

Vous devez sélectionner le frais que vous voulez consulter :

- Cliquez sur l'onglet souhaité.
- Le frais s'ouvre.
- Cliquez sur le champ en vert.
- Le système ouvre l'historique du frais : les différents visas apposés, les dates, les heures et les commentaires qui auraient été renseignés durant les différentes étapes des visas.
- Attention, le statut «payé» n'indique pas que le remboursement est effectif sur votre compte bancaire. Il indique que le frais est mandaté par l'agence comptable. Le virement est effectif environ une semaine après.



Frais

Visualiser PDF Total : 227,50 € Référence FDA-12 PAYE Mission : 21 2 Pièces jointes

Tous les champs sont obligatoires, sauf ceux indiqués con

INIT - Saisie initiale TIFFANY	29-07-2022 10:52:06
VISA1 - Visa de l'agent TIFFANY	29-07-2022 11:07:32
VISA2 - Visa du Chef de service FEEGLE	29-07-2022 11:08:32
VISA3 - Visa du Gestionnaire VETIRANI	29-07-2022 11:09:22
PAYE - Payé ADMINISTRATEUR ASTRE	04-08-2022 09:19:55

Motif
Recherche du Graal
Commentaire

Trajets

Objet

Aller Train